

Datenaufnahme Energieausweis — Nichtwohngebäude

Verbrauchs- oder Bedarfsausweis für Nichtwohngebäude nach GEG.

A Auftraggeber (ausfüllendes Büro)

Büro / Firma

Ansprechpartner

Telefon

E-Mail

Ihr Zeichen / Projekt-Nr.

Gewünschter Liefertermin

Rechnungsanschrift, falls abweichend

B Objekt

Straße und Hausnummer

PLZ

Ort

Baujahr Gebäude

Quelle des Baujahrs

Nutzungsart (Büro, Halle, Handel)

Denkmalschutz, Ensembleschutz oder Erhaltungssatzung?

☐ Ja ☐ Nein

Wenn ja: welche Auflage?

Liegt eine Vollmacht des Eigentümers vor (für Anträge erforderlich)?

☐ Ja ☐ Nein

C Art des Ausweises und Anlass

☐ Verbrauchsausweis

☐ Bedarfsausweis

☐ unklar — bitte Zulässigkeit prüfen

☐ Verkauf

☐ Vermietung

☐ Aushangpflicht (öffentliches Gebäude)

Nettogrundfläche NGF (m²)

Beheiztes Volumen Ve (m³)

Gewünschtes Ausstellungsdatum

Für den Verbrauchsausweis brauchen wir drei zusammenhängende Abrechnungszeiträume je Sparte — Wärme UND Strom, getrennt. Beim Bedarfsausweis wird das Gebäude nach DIN V 18599 zoniert und vollständig bilanziert; dann ist Abschnitt E auszufüllen.

D Verbrauchsdaten — für den Verbrauchsausweis

Je Sparte und Zeitraum eine Zeile. Leerstand und Sonderverbraucher bitte angeben, sie werden herausgerechnet.

Zeitraum von – bis	Sparte / Energieträger	Menge mit Einheit	Leerstand im Zeitraum	Bemerkung

Gibt es Sonderverbraucher (Serrerraum, Produktion, Prozesskälte)?

☐ Ja ☐ Nein

welche?

Wird gekühlt?

☐

Ja

☐

Nein

Art und Fläche

E Zonierung nach DIN V 18599-10

Eine Zeile je Zone. Nutzungsprofile nach Tabelle 5 der DIN V 18599-10 (zum Beispiel 1 Einzelbüro, 4 Besprechung, 6 Einzelhandel, 22 Lager). Ist die Nutzung unklar, bitte beschreiben — wir ordnen zu.

Zone / Bereich	Nutzungsprofil (Nr. oder Beschreibung)	NGF m²	Soll °C	Nutzungszeiten (h/d, d/a)	Belegung Personen	RLT?

F Gebäudehülle

Bauteil	Aufbau / Konstruktion	Fläche m²	U-Wert
Außenwand			
Vorhangsfassade / Pfosten-Riegel			
Dach / Flachdach			
Bodenplatte / Kellerdecke			
Fenster / Verglasung			
Lichtkuppeln / Oberlichter			
Tore / Türen			
Sonstiges			

Verschattung / Sonnenschutz (Art, Steuerung)

g-Wert Verglasung

n50, falls gemessen

G Anlagentechnik in Kurzform

Wärmeerzeuger (Typ, Baujahr, kW)

Energieträger

Lüftung (Anlagen, WRG)

Kälte (Typ, kW)

Beleuchtung (Leuchtmittel)

Trinkwarmwasser

PV oder KWK

Gebäudeautomation

H Unterlagen

- ☐ Grundrisse mit Raumnutzung und Flächen – **Pflicht**
- ☐ Verbrauchsabrechnungen 3 Jahre je Sparte (Verbrauchsausweis) – **Pflicht**
- ☐ Fotos aller Fassaden und der Technikzentrale – **Pflicht**
- ☐ Anlagenschemata – *optional*
- ☐ früherer Energieausweis – *optional*
- ☐ Angaben zum Leerstand – *optional*

Z Rückgabe und Bestätigung

Bitte den ausgefüllten Bogen zusammen mit allen Unterlagen und Fotos in den vereinbarten Upload-Ordner legen oder per E-Mail zurücksenden. Was Sie nicht wissen, lassen Sie frei — schreiben Sie es lieber unter "Offene Punkte", als zu raten.

Offene Punkte, Besonderheiten, Wünsche des Kunden

Alles, was nicht in die Felder oben gepasst hat — lieber zu viel als zu wenig. Unsichere Angaben bitte als "geschätzt" kennzeichnen.

Ort, Datum

Name in Druckbuchstaben

Unterschrift

Angaben, die hier fehlen, müssen wir schätzen oder nachfragen. Beides kostet Zeit — geschätzte Werte kennzeichnen wir im Ergebnis. Unterlagen bitte vollständig mitliefern, auch wenn sie unvollständig wirken; wir sortieren das aus.